



# Business English

## Mention Business English

*Formation collective en anglais professionnel pour toute personne souhaitant consolider et certifier ses compétences en Business English.*

*Groupes de niveaux.*

## Objectifs

Acquérir, consolider et entretenir ses connaissances en anglais des affaires, dans les 4 grandes compétences langagières (compréhension orale et écrite, expression orale et écrite).  
Certifier de ses compétences grâce à une certification officielle.

## Pour qui ?

### Public visé

Toute personne adulte intéressée à titre individuel et/ou professionnel.

### Pré-requis

#### Obligatoires :

Niveau A2 pour le groupe "Business English + BEC preliminary"  
Niveau B1 pour le groupe "Business English + Linguaskill Business"

### Conditions d'admission

Entretien individuel de positionnement en amont de l'inscription

# Programme

---

**Business Objective:** Welcoming business partners & small talk, Presenting the company, the workplace, Managing people, Making presentations, Describing trends, Meetings, Dealing with customers, Advertising & selling, Telephoning, Emailing, Cross-cultural business...

**Language Objective:** present tenses, question forms, past tenses, reported speech, future, figures & quantities, passive forms, conditionals, modal verbs, -ing & infinitive, phrasal verbs, linking words, prepositions, relative clauses

*Adaptable en fonction du niveau du groupe.*

**Préparation à la certification officielle de vos compétences :**

Groupe niveau A2/B1 : Cambridge Exam Business Preliminary

Groupe niveau B1/B2 : Cambridge Test Linguaskill Business

# Méthode pédagogique

---

**Approche communicative**, centrée sur l'apprenant.

Nous vous remettons un livre d'apprentissage qui sert de fil conducteur tout au long de la formation.

# Equipe pédagogique

---

**Tous spécialistes de l'enseignement de leur langue maternelle à des étrangers, notre équipe de 16 formateurs anglophones de 5 nationalités différentes** est le réel atout de nos formations. Chacun d'entre eux saura vous accompagner au mieux dans vos apprentissages.

Une Cambridge Centre Manager, une Team Leader, ainsi que dix examinateurs, habilités et inspectés chaque année par Cambridge Assessment English. Guidance, expertise et conseils pour vous conduire à la réussite de votre examen.

Un animateur du centre de ressources langues,

Une assistante de formation et une conseillère formation, responsable Langues et Cultures.

# Calendrier

---

**Avant la formation**, entre juin et fin septembre 2020.

Entretien et test de positionnement individuel, sur rendez-vous, afin de déterminer votre niveau, comprendre vos besoins, fixer ensemble vos objectifs, et vous proposer ainsi la formule la plus adaptée.

**Mise en place début octobre 2020 des différents groupes.**

Ouverture d'un groupe sous réserve d'un nombre suffisant de participants.

**Rentrée la semaine du 12 octobre 2020.** Module de 50h de cours avec le formateur entre mi-octobre 2020 à juin 2021, à raison de 2h par semaine en cours du soir (18h-20h). Pas de cours pendant les vacances universitaires.

Groupe niveau A2/B1 : Examen Business Preliminary , le samedi 5 juin 2021

Groupe niveau B1/B2 : Cambridge Test Linguaskill, en fin de formation.

# Coût de l'inscription

€

## Détail coût d'inscription

Niveau A2/B1 + Cambridge Exam Business Preliminary  
Tarif = 1 285€ Si financement individuel = 658  
€

Niveau B1/B2 + Cambridge Test Linguaskill Business  
Tarif = 1 208 € Si financement individuel = 576  
€

## Contact

### Responsable(s)

**Emmanuelle SAINT LOUIS**  
Conseillère Formation, responsable Langues et  
Cultures  
ftlv-lc@univ-st-etienne.fr  
04 77 43 79 34

### Contact(s) scolarité

**Djalila GAHAM**  
ftlv-lc@univ-st-etienne.fr  
04 77 43 79 34